

Муниципальное учреждение  
«Управление дошкольного образования  
Гудермесского муниципального района»  
Муниципальни учреждени «Гуьмсан муниципальни кюштан  
школал хьалхара дешаран урхалла»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 7 г. Гудермес  
Гудермесского муниципального района»  
(МБДОУ «Детский сад № 7 г. Гудермес»)  
Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени  
«Гуьмсан муниципальни кюштан Гуьмсе глалан «Берийн беш № 7»

ПРИНЯТ:

на общем собрании коллектива

Протокол « 23 » 08 2019 г. № 1

УТВЕРЖДЕН:

Заведующий МБДОУ «Детский

сад № 7 г. Гудермес»



А.С.Эльмурзаева

Приказ № ОД-31 от « 23 » 08 2019 г.

СОГЛАСОВАН:

Председатель ПК



2019 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**на 2019 – 2020 учебный год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 7 г. Гудермес».

**Задачи:**

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

## ПЛАН

| Наименование мероприятия   | Сроки проведения      | Ответственный  |
|--|-----------------------|--|
| <b>1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>  |                       |  |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции  | Постоянно             | Заведующий ДОУ   |
| 1.2. Внесение дополнений и изменений в положение об антикоррупционной политике   | По мере необходимости | Заведующий ДОУ   |
| 1.3. Обеспечение наличия журнала в ДОУ учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ   | Сентябрь              | Заведующий ДОУ   |
| 1.4. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273 ФЗ «О противодействии коррупции»                              | Октябрь               | Заведующий ДОУ   |
| 1.5. Оборудование стенда «Коррупции – НЕТ!»  | Ноябрь                | Заведующий ДОУ   |
| 1.6. Разработка и утверждение локальных актов ДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово – хозяйственной деятельности   | Январь                | Заведующий ДОУ   |
| <b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>   |                       |  |
| 2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению                    | Ежегодно 9 декабря    | Заведующий ДОУ, старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели |
| 2.2. Изготовление памяток для родителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Если у вас требуют взятку»</li> <li>• «Взяткой могут быть»</li> <li>• «Это важно знать!»</li> </ul> | Январь                | Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели, родители                 |
| <b>3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>   |                       |  |

|  |            |  |
|--|------------|--|
| 3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ  | Постоянно  | Заведующий<br>ДОУ                                      |
| 3.2. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний участников образовательного процесса  | Постоянно  | Заведующий<br>ДОУ,<br>Ответственный<br>по безопасности |
| 3.3. Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | Май        | Старший<br>воспитатель,<br>Воспитатели                 |
| 3.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного самоанализа о результатах деятельности ДОУ   | До 1 марта | Старший<br>воспитатель                                 |
| 4. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ  |            |  |
| 4.1. Организация работы комиссии по распределению выплат стимулирующего характера сотрудникам ДОУ  | Постоянно  | Председатель<br>ПК                                     |
| 4.2. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей воспитанников в ДОУ   | Постоянно  | Заведующий<br>ДОУ                                      |